

ASSEMBLEES PAROISSIALES

GUIDE POUR L'EQUIPE D'ANIMATION



L'Assemblée paroissiale est une instance synodale. Le peuple de Dieu y écoute et prend la parole afin de formuler des propositions pour améliorer la mission de la paroisse : prendre soin et annoncer l'Evangile. Avec les disciples d'Emmaüs, Mgr Blanchet, invite chaque communauté paroissiale à se réunir en assemblées pour « reprendre la route en ayant pris d'abord le temps de comprendre ce qui nous est arrivé ». Ce sera l'occasion de « laisser le Seigneur nous enseigner » pour « déterminer un projet paroissial missionnaire ».

Nous vous proposons une assemblée paroissiale en trois temps :

- Un temps de relecture individuelle et en profondeur pour écouter comment nous avons traversé cette période.
- Un temps collectif pour découvrir ce à quoi Dieu nous appelle pour que nos communautés, avec Lui, prennent soin les uns des autres et partagent à tous la joie de l'Evangile.
- Un travail de discernement et d'appels de l'EAP pour donner suite aux projets.

RÔLE DE L'EQUIPE D'ANIMATION

Le rôle de l'équipe d'animation est de guider le travail des participants.

CONSTITUTION DE L'EQUIPE

Le nombre de membres de l'équipe doit être adapté au nombre de participants attendus : 2 à 3 animateurs jusqu'à 36 participants. Au-delà, il convient d'ajouter 1 à 2 animateurs pour 30 participants supplémentaires.

Prévoir en outre un animateur de chants voire une équipe avec musiciens.

Il est bon de prévoir aussi des priants qui portent l'assemblée dans la prière pendant son déroulement.

MISSIONS

AVANT L'ASSEMBLEE

- rassembler le matériel (cf. fiche MATERIEL)
- prévoir la disposition de la salle (cf. diaporama frise) avec une frise temporelle et une frise de restitution finale
- démultiplier cette installation : une pour 36 participants. Si cela implique d'utiliser plusieurs salles, il faut prévoir 2 animateurs par salle. Dans ce cas, l'EAP doit intervenir dans toutes les salles,
- **ne pas hésiter à contacter le SEv ! Nous sommes là pour accompagner ce guide et vos travaux.**

JUSTE AVANT L'ASSEMBLEE (la veille ou le jour même)

- installer la salle : frise (cf. fiche frise), table pour le matériel, projection, musique (cf. fiche matériel)...
 - préparer les étiquettes qui permettront à chacun d'inscrire son nom avec une gommette de couleur (3 couleurs, une par partie de la phrase du Synode) un numéro sur chaque gommette
- Les couleurs permettront de répartir les participants aux tables et de leur attribuer une partie du thème du Synode.
- Les numéros permettront de constituer les binômes : deux numéros 1 jaune ensemble... et les distribuer au fur et à mesure (deux numéros 1 jaune puis deux numéros 1 rouge puis 2 numéros 1 bleu et ensuite on recommence avec une autre couleur...)

S'il y a plusieurs frises, les numéros 1 à 6 seront sur la 1^{ère}, les 7 à 12 sur la 2^{ème}...

PENDANT L'ASSEMBLEE

Cf. les différentes fiches d'animation

Pendant le déroulement de l'assemblée paroissiale, votre rôle d'animateur est :

- d'introduire chacune des séquences pour en donner le sens et les modalités pratiques.
- de marquer le passage d'une étape à une autre.
- de veiller au respect du temps afin qu'aucun moment de l'assemblée ne soit écourté, en particulier le temps de restitution finale. Il faut pour cela assumer, et le dire, que cela frustrera les participants, qui auront parfois envie de poursuivre les échanges.
- d'organiser la constitution des différents regroupements.

- d'être à la disposition des participants pour répondre à leurs questions tout au long de leur travail. Compte tenu de l'attention qu'ils doivent avoir au déroulement de l'assemblée, les animateurs ne peuvent pas en même temps participer au travail de l'assemblée.
- de veiller à ce que les consignes sont bien claires à chaque étape.
- d'observer, être présent sans perturber le travail des participants,
- de se répartir les différentes séquences à animer et gérer les transitions de façon fluide,
- d'être en soutien de la personne qui guide une séquence, en lui faisant passer les messages discrètement si jamais elle a oublié quelque chose,
- de ne pas hésiter à réajuster le déroulement en fonction de ce que vous observez,
- d'accueillir les réactions quelles qu'elles soient tout en gardant le fil et le lien avec l'ensemble du groupe : si quelqu'un a une objection, mieux vaut proposer à la personne un entretien individuel avec un animateur que de répondre devant tout le groupe),
- de conclure chacune des séquences.